

# Schülerdaten-Erfassungsbogen – Neuaufnahme

2025/2026

Schuljahr

Staatliche Grundschule „Am Hahnberg“ OT Oepfershausen, Schlossstr. 64, 98634 Wasungen

Telefonnr.: 036940/50390, E-Mail: info@gs-oepfershausen.de

Name der Grundschule

Die nachfolgenden Angaben werden gem. § 57 Abs. 1 und 2 Thüringer Schulgesetz (ThürSchulG) erhoben.

Die Speicherung der Daten erfolgt elektronisch und in Akten. Die Datenverarbeitung richtet sich nach den datenschutzrechtlichen Regelungen der EU-Datenschutz-Grundverordnung sowie weiteren Vorschriften des Thüringer Datenschutzgesetzes (ThürDSG) und des § 57 ThürSchulG. Alle maßgeblichen Informationen bezüglich der Direkterhebung der personenbezogenen Daten im Rahmen der Neuanmeldung entnehmen Sie bitte dem beigefügten Informationsblatt „Informationspflicht nach Art. 13 DS-GVO - Direkterhebung beim Betroffenen- zum Zeitpunkt der Begründung des Schulbesuchsverhältnisses“

<b>Erstwunsch-Schule:</b>	
<b>Zweitwunsch-Schule:</b>	

<b>Schülerin / Schüler</b>	
Einschulung	<input type="checkbox"/> Regeleinschulung <input type="checkbox"/> vorzeitige Einschulung <input type="checkbox"/> Einschulung nach Zurückstellung <input type="checkbox"/> Antrag auf Zurückstellung <input type="checkbox"/> Zuzug..... <input type="checkbox"/> Gastschulantrag an Schule _____
Vorheriger Schulbesuch?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Wenn Ja, welche?
Familienname:	
Vorname:	
Geburtsdatum:	
Geburtsort:	
Geschlecht:	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich                      Anzahl der Geschwister:
Straße:	
Ortsteil:	
PLZ, Ort:	
Staatsangehörigkeit:	
Religion/Bekenntnis:	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Wenn Ja, welche/s? <input type="checkbox"/> evangelisch <input type="checkbox"/> katholisch <input type="checkbox"/> Sonstiges:
Teilnahme am Unterricht:	<input type="checkbox"/> evangelische Religion    oder <input type="checkbox"/> katholische Religion    oder <input type="checkbox"/> Ethik
Vorheriger Kindergartenbesuch?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Wenn Ja, welche Einrichtung?
Hortanmeldung:	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Wenn Ja: <input type="checkbox"/> voraussichtlich bis 10 Std./Woche <input type="checkbox"/> voraussichtlich über 10 Std./Woche

Mobile Sonderpädagogische Dienst (MSD)	Ich/Wir sind damit einverstanden, dass der Mobile Sonderpädagogische Dienst (MSD) und der Beratungslehrer der zukünftigen Schule in Vorbereitung der Einschulung mit meinem/unserem Kind arbeitet und dass Informationen vom Kindergarten eingeholt werden dürfen. <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Pflegestufe/-grad?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	
	Wenn Ja, welche/er?	
<b>Sorgeberechtigte Eltern</b>		
	<u>Mutter</u>	<u>Vater</u>
Name, Vorname:		
Geburtsdatum:		
Straße und Hausnummer:		
Ortsteil:		
PLZ, Ort:		
Mobiltelefon:		
Telefon (privat):		
Telefon (dienstlich):		
Email (wichtig):		

Bei Alleinerziehenden:	Haben Sie das alleinige Sorgerecht?			
	Ja		Nein	(Wenn Ja, bitte Gerichtsurteil/-beschluss vorlegen!)
Gerichtsurteil/ -beschluss hat vorgelegen:	Ja		Nein	
				Datum, Unterschrift (Schule)

Besteht ein Wechselmodell in der Personensorge?

ja  nein

→ bei ja, wie ist der Wechsel vereinbart?

wöchentlich  
 14 tägig  
 \_\_\_\_\_

Bei Lebensgemeinschaften:	Hat der Vater eine Sorgerechtserklärung abgegeben?			
	Ja		Nein	
Nachweis hat vorgelegen:	Ja		Nein	
				Datum, Unterschrift (Schule)

<b>Andere Sorgeberechtigte (Pflegereltern, Vormundschaft)</b>	
Name, Vorname:	
Geburtsdatum:	
Straße und Hausnummer:	

Ortsteil:	
PLZ, Ort:	
Mobiltelefon	
Telefon (privat):	
Telefon (dienstlich):	
Email:	

**Wichtig:** Wer soll informiert werden, falls Sie als Sorgeberechtigte/r nicht erreicht werden können? Wählen Sie dabei am besten 2-3 Personen(kreise) in Schulortnähe, die während der Schulzeit erreichbar sind, möglichst ein Kfz besitzen und das Kind abholen und ggf. zu einem Arzt bringen dürfen.

Abholberechtigte (mit Verwandtschaftsverhältnis zu Ihrem Kind, z.B. Großeltern, Paten...)	
1. Name, Vorname:	
Verhältnis zum Schüler:	
Telefonnummer:	
2. Name, Vorname:	
Verhältnis zum Schüler:	
Telefonnummer:	
3. Name, Vorname:	
Verhältnis zum Schüler:	
Telefonnummer:	
4. Name, Vorname:	
Verhältnis zum Schüler:	
Telefonnummer:	

Angaben zum Kind	
<b>Allergie:</b>	
<b>Chronische Erkrankungen:</b>	
<b>Medikamente:</b> (Bezeichnung, Dosierung, Anwendung)	

## Datenschutz

Einwilligung zur Darstellung von Bildern auf der Schul-Homepage				
<p>Unsere Schule hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage möchten wir die Aktivitäten unserer Schule präsentieren. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (<u>ohne Namensnennung</u>) auf der Homepage abgebildet werden. Da solche Bildnisse ohne Einverständnis der oder des Betroffenen nicht verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung.</p> <p>Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind.</p> <p>Sie haben selbstverständlich das Recht, diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.</p>				
<b>Einverständnis erteilt:</b>	<b>Ja</b>		<b>Nein</b>	(Bitte ankreuzen!)

Einwilligung in die Übermittlung an den Schulfotografen					
In unserer Schule erlauben wir es einer Firma für Schulfotografie, Einzel- und Klassenfotos Ihrer Kinder zu erstellen. Die Teilnahme an diesen Fototerminen ist freiwillig und von Ihrer eigenen Entscheidung abhängig. Es handelt sich dabei nicht um eine schulische Veranstaltung. Falls die Firma die Klassenfotos mit den Vor- und Nachnamen Ihres Kindes versehen will, benötigt sie diese Information vorab von der Schulverwaltung. Die Übermittlung dieser Daten kann jedoch nur mit Ihrer Einwilligung erfolgen. Hierfür benötigen wir Ihr schriftliches Einverständnis, welches Sie jederzeit für die Zukunft widerrufen können.					
<b>Einverständnis erteilt:</b>	<b>Ja</b>		<b>Nein</b>		(Bitte ankreuzen!)

**Datenschutzrechtliche Hinweise zu den Einwilligungserklärungen:**

Die Rechteeräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist. Ton, Video- und Filmaufnahmen sind von dieser Einwilligung nicht umfasst.

Die Einwilligungen erfolgen jeweils auf freiwilliger Basis. Sie können jeweils jederzeit (auch in Teilen) mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Ab Zugang der Widerrufserklärung dürfen die entsprechenden Daten nicht weiterverarbeitet werden. Diese sind sodann unverzüglich zu löschen. Durch den Widerruf der jeweiligen Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der bis dahin erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung/en entstehen keine Nachteile.

Der Widerruf ist schriftlich oder zur Niederschrift bei der Schulleitung zu erklären

Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist.

Wird/werden die Einwilligung/en nicht widerrufen, gilt/gelten sie zeitlich unbeschränkt, d. h. über das Schuljahr und auch über die Schulzugehörigkeit hinaus.

Kenntnisnahme des Informationsblattes nach Artikel 13 DS-GVO		
Das Informationsblatt zur „Informationspflicht nach Art. 13 DS-GVO - Direkterhebung beim Betroffenen- zum Zeitpunkt der Begründung des Schulbesuchsverhältnisses“ und die darin enthaltenen Informationen habe/n ich/wir erhalten		
<b>und zur Kenntnis genommen:</b>	<b>Ja</b>	(Bitte ankreuzen!)

**Bitte fügen Sie folgende Dokumente zu Ihrem Antrag hinzu:**

- **Kopie Geburtsurkunde**
- **Kopie Sorgerechtserklärung (Alleinerziehend, geschieden, getrenntlebend, Lebensgemeinschaft)**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift beider Sorgeberechtigten) Mutter Vater

oder

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift der anderen Sorgeberechtigten)

Wichtige Hinweise:

Eine Schulanmeldung bedarf zum Wirksamwerden, die Unterschriften aller Sorgeberechtigten eines Kindes. Die Schule benötigt von den Sorgeberechtigten eine Erklärung zum Sorgerecht und ggf. Einsicht in geeignete Nachweise. Hierzu füllen Sie bitte die anhängende Sorgerechtserklärung aus und geben diese zusammen mit dem Anmeldeformular in der Schule ab.

**Die Sorgeberechtigten sind verpflichtet, alle für die Schule relevanten Änderungen umgehend mitzuteilen.**

**Eingangsvermerk der Grundschule:**

Eingereichte Kopien:	<input type="checkbox"/> Geburtsurkunde des Kindes <input type="checkbox"/> Sorgerechtserklärung <input type="checkbox"/> Pflegestufe/-gradnachweis <input type="checkbox"/> Datenschutzeinwilligung <input type="checkbox"/> Sonstiges
----------------------	---

**Schüleraufnahmebogen eingegangen am:** \_\_\_\_\_ Datum/ Unterschrift/ Funktion, Schulstempel